CANADA

PROVINCE DE QUÉBEC COUR SUPÉRIEURE

District de CHAMBRE DE LA FAMILLE

No:

Partie demanderesse

c.

 Partie défenderesse

|  |
| --- |
| **DÉCLARATION COMMUNE POUR DEMANDE D’AUDIENCE** **DE PLUS DE 2 HEURES EN MATIÈRE FAMILIALE****Cour supérieure – District d’Abitibi (Amos et Nord du Québec)**(à remplir par les parties avant la fixation dans les cas où une déclaration de dossier complet n’est pas applicable ou pour des demandes en cours d’instance) |

**LES PARTIES CONVIENNENT DE CE QUI SUIT :**

1. **Nature du litige :**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. **Les questions en litige** (les deux parties cochent tous les sujets litigieux au dossier)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]   Garde d'enfants | [ ]   Droits d'accès | [ ]   Autorité parentale |
| [ ]   Pension pour enfants | [ ]   Rétroactivité alimentaire | [ ]   Arrérages |
| [ ]   Revenus de l'autre partie | [ ]   Revenus des enfants | [ ]   Frais particuliers |
| [ ]   Difficultés (ou excessives) | [ ]   Prestation compensatoire | [ ]   Provision pour frais |
| [ ]   Somme globale | [ ]   Pension pour conjoint | [ ]   Autre:  |

1. **Séance d’information sur la parentalité et sur la médiation**

Les parties ont participé à une séance portant sur la parentalité et la médiation le :

Partie demanderesse :       Partie défenderesse :

Motif d’exemption d’y participer, le cas échéant :

1. **L’inventaire des documents déjà produits au dossier, quant à la pension alimentaire :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Pension alimentaire pour enfants et/ou ex conjoints :** | **demande** | **défense** |
| Déclaration (sous 444 C.p.c.) |  |  |
| Annexe I (Formulaire de fixation et bilan, et pièces justificatives) |  |  |
| Formulaire III (État des revenus et dépenses & bilan, et pièces justificatives)(Si une pension alimentaire entre ex-conjoints est réclamée) |  |  |
| Trois derniers relevés de paie ou preuves de revenus |  |  |
| Dernière déclaration de revenus provinciale |  |  |
| Dernier avis de cotisation  |  |  |
| Autres documents : |  |  |

1. **Les ordonnances provisoires (ou de sauvegarde) prononcées**

[ ]  aucune n’a été prononcée [ ]  elles ne sont plus en vigueur

Une ordonnance a été prononcée le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ et elle est toujours en vigueur.

1. **Éléments non-contestés et admissions**

Les parties déclarent que les éléments suivants font l’objet d’admission (par exemple : garde, droits d’accès, capacité parentale, revenus, frais particuliers, etc.) :

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

1. **Les déclarations écrites, pour valoir témoignage (292 C.p.c.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| [ ]  | Aucune n’est produite |  |
| [ ]  | Oui, en demande, à savoir :  |  |
| [ ]  | Oui, en défense, à savoir :  |  |

1. **Les expertises au dossier**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **a) expertise psychosociale au dossier :** |  [ ]  oui | [ ]  non |
| **Rapport :**  | Date : |  | Signé par :  |  |
| L’expertise est contestée | Par la demande : |  [ ]  oui | [ ]  non |
|  | Par la défense :  |  [ ]  oui | [ ]  non |
| L’expert sera assigné à la Cour |  |  [ ]  oui | [ ]  non |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **b) Autres expertises au dossier :** |  |  |
| **Pour la demande :** |  [ ]  oui | [ ]  non |
| Nom de l’expert :  |  | Domaine : |  |
| L’expertise est contestée : |  [ ]  oui | [ ]  non |
| **Pour la défense :** |  [ ]  oui | [ ]  non |
| Nom de l’expert :  |  | Domaine : |  |
| L’expertise est contestée : |  [ ]  oui | [ ]  non |

1. **Transcription des interrogatoires (227 C.p.c.)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Par la partie demanderesse  | [ ]  oui | [ ]  non |
| * Nom du témoin et date :
 |  |
| Par la partie défenderesse : | [ ]  oui | [ ]  non |
| * Nom du témoin et date :
 |  |

1. **Identification des témoins**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom du témoin** | **Mode de participation (Virtuel/ en présence)** | **Langue** | **Durée****interro** | **Durée****contre-****interro** | **Durée****contre-****interro par l’autre partie** | **Durée totale** |
| **Témoins en demande** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h | **h** |
| **Témoins en défense** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h | **h** |
| **Témoins de la partie…** |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h |  |
|  |  |  |      h |      h |      h | **h** |

1. **Les enfants**

[ ]  Aucun enfant ne sera entendu

[ ]  Voici ceux qui seront entendus :

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Enfant** | **Âge** | **Objet du témoignage** | **Durée** |
|  |  |  |      h |
|  |  |  |      h |
|  |  |  |      h |

[ ]  Les enfants ne sont pas représentés par avocat

 [ ]  Ils sont représentés par Me

1. **Durée de l’audience**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Durée  |
| * preuve en demande, incluant les contre-interrogatoires :
 | h |
| * preuve en défense, incluant les contre-interrogatoires :
 | h |
| * preuve de l’autre partie, incluant les contre-interrogatoires :
 | h |
| * plaidoirie de la demande :
 | h |
| * plaidoirie de la défense :
 | h |
| * plaidoirie autre partie
 | h |
| * **Durée totale :**
 | h |

1. un interprète sera requis pour l’un des témoins : [ ]  non

 [ ]  oui, en langue

1. une technologie particulière sera requise : [ ]  non [ ]  oui

 (visioconférence, projecteur et écran, etc.)

à savoir :

1. **Commentaires des parties à tous égards, notamment quant à l’urgence à procéder :**

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |

**Signé le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| Me\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Avocat de la partie demanderesseCourriel : | Me\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Avocat de la partie défenderesseCourriel : |
| Me\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Avocat de la partie …Courriel : |  |

**Une fois rempli, ce formulaire doit être transmis au maître des rôles, au palais de justice d’Amos, par la poste ou via le greffe numérique.**

**Aucune affaire ne sera fixée sans que ce formulaire soit rempli et remis.**