ANNEXE 20

CONSIGNES POUR L’APPEL PROVISOIRE DU RÔLE

**Consignes pour l’appel du rôle provisoire**

**salle virtuelle # 11**

Ces consignes visent à faciliter la participation des avocats et des parties non représentées à l’appel du rôle provisoire par l’entremise de l’outil Teams

**1. Consignes** à suivre concernant le déroulement de l’appel du rôle

* 1. L’appel du rôle commence à 09h00, mais vous devez vous connecter au moins 10 minutes avant le début de l’appel du rôle (08h50);

1.2. L’appel du rôle se déroule sur la plateforme « Microsoft Teams »;

 À votre choix, vous pouvez :

**Télécharger et installer l’application Teams**

Vous aurez alors accès à toutes les fonctionnalités offertes sur la Plateforme;

**Accéder à la salle d’audience virtuelle directement sur le Web**, sans télécharger ni installer l’application Teams;

Vous n’aurez toutefois pas accès à toutes les fonctionnalités de la plateforme. Par exemple, vous ne verrez qu’un seul participant à la fois sur votre écran;

*À noter! Vous devez utiliser le fureteur Chrome ou Microsoft Edge Chromium. Vous ne devez pas utiliser Explorer ou Firefox.*

1.3. Les coordonnées pour se joindre à l’appel provisoire du rôle virtuel de la salle # 11 sont les suivantes :

a) **par l’outil Teams** : en cliquant sur le lien permanent de connexion de la salle

[Rejoindre la réunion Microsoft Teams - SALLE #11 - Gatineau](https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3Ameeting_ZjAzOTE0NDgtMWY5OC00Y2JiLWJmODQtMDg0YzMwY2YwMjIx%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%223f6dec78-7ded-4395-975c-6edbb7d10b16%22%2c%22Oid%22%3a%22d6a23183-9925-4ce3-88fa-e0836dcc5925%22%7d)

Vous devrez alors inscrire votre nom et cliquez sur « Rejoindre maintenant »

Afin de faciliter le déroulement et l’identification des participants, nous vous invitons à inscrire votre nom de la façon suivante :

Les avocats : Me Prénom, Nom (le nom de la partie représentée);

Les parties non représentées par avocat: Prénom, Nom (précisez : demandeur(esse), défendeur(esse) ou autre);

Pour les personnes qui désirent assister à une audience publique : se limiter à inscrire la mention « public »;

b) **par téléphone :**

Canada, Québec (Numéro payant) : +1 581-319-2194

Canada (Numéro gratuit) : (833) 450-1741

ID de conférence : 312 121 807#

1.4. Une fois dans la salle, si vous avez utilisé :

1.4.1. le lien de connexion permanent Teams : vous devez fermer votre microphone en cliquant sur l’icône  qui apparaîtra à l’écran;

 1.4.2. un téléphone : vous devez désactiver le microphone de votre téléphone, soit le mettre en mode en mode muet et non en mode attente, jusqu’à ce que votre dossier soit appelé. De plus vous ne devez pas utiliser le mode mains libres afin d’éviter les bruits ambiants;

1.5. Si, en raison d’un problème technique, vous ne réussissez pas à réactiver le microphone de votre appareil, vous devez quitter l’appel et vous connecter à nouveau.

1. **Décorum**

2.1. L’appel provisoire du rôle par l’outil Teams se déroule comme si vous étiez en salle de cour;

2.2. Attendez que le juge appelle votre dossier ou nomme votre nom pour intervenir;

2.3. Vous devez vous installer dans un endroit isolé et tranquille qui n’est pas susceptible de générer de bruit afin de ne pas perturber la communication;

2.4. Vous devez demeurer attentif afin d’être en mesure d’intervenir lorsque votre dossier est appelé.

**3. Rang sur le rôle**

3.1. Les dossiers sont appelés un après l’autre, suivant l’ordre du rôle;

3.2. Si vous joignez l’appel du rôle en retard, veuillez attendre la fin de l’appel du rôle avant de vérifier l’état de votre dossier;